



Утверждено
приказом МБОУ
ВМР «Федотовская
средняя школа»
от 27.08.2019 № 209/1-ОД

**Правила
проведения процедуры медиации
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Вологодского муниципального района «Федотовская средняя школа»
(далее – Правила, Образовательная организация)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок проведения процедуры медиации в целях урегулирования конфликтов, разногласий или споров (далее – спор) между субъектами отношений в Образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

– стороны – субъекты отношений (работники Образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся), желающие урегулировать спор с помощью процедуры медиации;

– медиатор – независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.

1.4. Под процедурой медиации в настоящих Правилах понимается способ урегулирования споров при содействии нейтральной независимой стороны – медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения сторонами взаимоприемлемого решения, отражающего интересы всех сторон спора.

1.5. Процедура медиации не применяется к коллективным трудовым спорам, спорам, сторонами которых являются обучающиеся дошкольного отделения Образовательной организации, а также спорам, которые затрагивают или могут затронуть права и законные интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре медиации, или публичные интересы.

1.6. Организация и проведение процедуры медиации обеспечивается службой медиации Образовательной организации на основании соглашения о проведении процедуры медиации, заключённого между сторонами.

1.7. Служба медиации создаётся распорядительным актом Образовательной организации и действует в соответствии с настоящими Правилами и утверждённым Образовательной организацией положением о соответствующей службе.

1.8. В компетенцию службы медиации входит организация процедуры медиации по любому спору, возникшему между субъектами отношений в Образовательной организации, кроме споров, указанных в пункте 1.5. настоящих Правил.

Утверждено
приказом МБОУ
ВМР «Федотовская
средняя школа»
от 27.08.2019 № 209/1-ОД

**Правила
проведения процедуры медиации
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Вологодского муниципального района «Федотовская средняя школа»
(далее – Правила, Образовательная организация)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок проведения процедуры медиации в целях урегулирования конфликтов, разногласий или споров (далее – спор) между субъектами отношений в Образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

– стороны – субъекты отношений (работники Образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся), желающие урегулировать спор с помощью процедуры медиации;

– медиатор – независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.

1.4. Под процедурой медиации в настоящих Правилах понимается способ урегулирования споров при содействии нейтральной независимой стороны – медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения сторонами взаимоприемлемого решения, отражающего интересы всех сторон спора.

1.5. Процедура медиации не применяется к коллективным трудовым спорам, спорам, сторонами которых являются обучающиеся дошкольного отделения Образовательной организации, а также спорам, которые затрагивают или могут затронуть права и законные интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре медиации, или публичные интересы.

1.6. Организация и проведение процедуры медиации обеспечивается службой медиации Образовательной организации на основании соглашения о проведении процедуры медиации, заключённого между сторонами.

1.7. Служба медиации создаётся распорядительным актом Образовательной организации и действует в соответствии с настоящими Правилами и утверждённым Образовательной организацией положением о соответствующей службе.

1.8. В компетенцию службы медиации входит организация процедуры медиации по любому спору, возникшему между субъектами отношений в Образовательной организации, кроме споров, указанных в пункте 1.5. настоящих Правил.

При этом служба медиации оставляет за собой право отказать сторонам в проведении процедуры медиации, если на предварительных встречах сочтёт, что медиация в данном случае неприменима.

1.9. Любая из сторон вправе отказаться от продолжения процедуры медиации на любой стадии её проведения.

Сторона, желающая прекратить медиацию, должна написать соответствующее заявление, адресованное службе медиации.

1.10. Стороны участвуют в проведении процедуры медиации лично.

1.11. Инициирование и проведение процедуры медиации направлено на достижение между сторонами соглашения относительно частичного или полного разрешения спора.

В случаях, когда стороны не приходят к какому-либо соглашению при проведении процедуры медиации, они вправе прибегнуть к иным способам урегулирования споров, не запрещённым законами Российской Федерации.

1.12. Медиация проводится на основании принципа равенства сторон.

Не допустимы в процессе медиации (также до или после её проведения) какие-либо ограничения для сторон, вызванные имущественным, социальным положением, расовой, национальной, этнической, гендерной принадлежностью, образованием, языком, культурой, религией, равно как и иными обстоятельствами.

1.13. Медиация является негласной и конфиденциальной процедурой.

Это означает, что в процессе медиации участвуют только стороны спора и медиатор.

Если стороны спора желают, чтобы в процедуре медиации вместе с ними участвовали иные лица, то это возможно только в случае взаимного согласия всех сторон спора.

1.14. Любая информация (в том числе факт, что медиация будет проведена или уже имела место), полученная сторонами, медиатором, а также всеми лицами, допущенными по соглашению сторон к участию в процедуре медиации, является конфиденциальной и разглашению не подлежит, за исключением случаев, когда на это имеется согласие всех сторон спора или этого требует закон.

В ходе процесса медиации стороны раскрывают информацию в той степени, которую считают необходимой для успешного урегулирования спора.

Все записи, документы, а также иные информационные носители, сделанные или полученные в ходе медиации, не подлежат разглашению или распространению без специального взаимного соглашения сторон.

1.15. Проведение процедуры медиации в Образовательной организации осуществляется на бесплатной основе.

2. Требования к медиатору

2.1. При осуществлении медиации медиатор обязан быть независимым, соблюдать нейтральность и равное отношение ко всем сторонам рассматриваемого спора.

При проведении процедуры медиации медиатор не вправе ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

Нейтральность медиатора обеспечивается также тем, что он не может выступать в качестве представителя, свидетеля, эксперта или иным другим качестве для сторон, как в процессе медиации, так до и после него по данному спору.

2.2. Медиатор не вправе действовать или, если он начал действовать, продолжать действовать, без выяснения предварительно всех обстоятельств, которые могут или могли бы повлиять на его независимость или вызвать конфликт интересов.

2.3. Медиатор не должен представлять своё субъективное мнение или заключение по существу спора.

2.4. Медиатор не вправе вносить, если стороны не договорились об ином, предложения об урегулировании спора.

2.5. Медиатор отвечает только за проведение процедуры медиации в рамках настоящих Правил и соглашения сторон, оказывая сторонам деятельное участие (содействие) в достижении взаимоприемлемого соглашения путём переговоров со сторонами или с каждой из сторон в отдельности.

При этом медиатор сохраняет конфиденциальность информации, полученной в ходе отдельных встреч со сторонами спора, если только сторона, раскрывшая информацию, не выразит своё согласие на её обнародование для другой стороны (или сторон) спора.

2.6. Медиатор имеет право прекратить процедуру медиации на любом этапе, если сочтёт, что дальнейшее урегулирование спора в рамках процедуры медиации невозможно.

2.7. Медиатор, в случае наличия или возникновения в процессе проведения процедуры медиации обстоятельств, которые могут повлиять на его независимость и беспристрастность, незамедлительно обязан сообщить об этом сторонам, а также руководителю службы медиации и прекратить процедуру медиации.

2.8. В течение всей процедуры медиации медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

2.9. Медиатор несёт ответственность перед сторонами за сохранение независимости и нейтральности на всех стадиях процесса, конфиденциальность процесса, за соблюдение настоящих Правил.

3. Инициирование процедуры медиации

3.1. Стороны вправе обратиться в службу медиации Образовательной организации для урегулирования возникшего между ними спора как в рамках совместного волеизъявления, так и по инициативе любой из сторон.

3.2. Сторона, заинтересованная в разрешении спора посредством процедуры медиации, направляет в службу медиации Образовательной организации письменное предложение об обращении к процедуре медиации, в котором должна быть указана следующая информация:

- Ф.И.О. сторон спора и иная контактная информация;
- краткое изложение существа спора;
- иная информация, которую сторона сочтёт необходимой указать;
- подпись лица иницирующей стороны.

3.3. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера между субъектами отношений в Образовательной организации от работников Образовательной организации, администрации Образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Служба медиации извещает другую сторону (стороны) спора о поступившем предложении об обращении к процедуре медиации от иницилирующей стороны или поступившей информации о случаях конфликтного характера между субъектами отношений от лиц, указанных в пункте 3.2. настоящих Правил, и предлагает в срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты получения указанного извещения сообщить о своём согласии или об отказе участвовать в процедуре медиации.

3.5. В случае неполучения согласия другой стороны на применение процедуры медиации в установленный срок или получения отказа от участия в процедуре медиации, служба медиации извещает иницилирующую сторону о невозможности проведения процедуры медиации за отсутствием согласия другой стороны.

В этом случае предложение об обращении к процедуре медиации считается отклонённым.

4. Проведение и окончание процедуры медиации

4.1. Проведение процедуры медиации начинается со дня заключения сторонами соглашения о проведении процедуры медиации.

4.2. Соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать согласие на обработку персональных данных и сведения:

- о предмете спора;
- о медиаторе;
- о порядке проведения процедуры медиации;
- о сроках проведения процедуры медиации.

4.3. При отсутствии договорённости сторон о порядке проведения процедуры медиации, медиатор осуществляет процедуру таким образом, каким он считает надлежащим, учитывая обстоятельства дела, пожелания сторон и необходимость скорейшего урегулирования спора, и опираясь в своей деятельности на настоящие Правила.

4.4. В ходе процесса медиации каждая сторона имеет право предлагать свои варианты урегулирования спора. Предложения сторон не могут содержать механизмы урегулирования спора, нарушающие законодательство Российской Федерации, права и охраняемые законом интересы третьих лиц, принципы деловой этики.

4.5. Основаниями для окончания процедуры медиации являются:

- подписание сторонами соглашения об урегулировании спора (медиативное соглашение);
- письменное заявление медиатора после консультаций со сторонами о том, что дальнейшее усилия по урегулированию спора в рамках процедуры медиации более себя не оправдывают;
- письменное заявление одной из сторон, направленное другой стороне, об отказе от продолжения процедуры медиации;
- истечение срока, определённого сторонами для урегулирования спора, если стороны не договорились о его продлении.

4.6. Медиативное соглашение заключается в письменной форме и подписывается сторонами.

Медиативное соглашение должно содержать все договорённости, достигнутые в результате процедуры медиации (согласованные сторонами условия, размер и срок исполнения обязательств друг перед другом или одной стороной перед другой и др.), а также данные о сторонах спора, о предмете спора, о проведённой процедуре медиации, медиаторе.

4.7. По соглашению сторон текст медиативного соглашения на основании достигнутых в ходе медиации договорённостей может быть подготовлен медиатором.

4.8. Медиативное соглашение имеет обязательную силу для заключивших его сторон.

4.9. Медиативное соглашение исполняется сторонами добровольно в порядке и в сроки, которые предусмотрены этим соглашением.

При неисполнении медиативного соглашения стороны вправе обратиться в суд за защитой своих прав.

Последствия неисполнения медиативного соглашения могут быть установлены сторонами в этом же соглашении.

4.10. Медиативное соглашение составляется и подписывается в нескольких экземплярах: по одному для каждой стороны, один экземпляр – для службы медиации Образовательной организации.