

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол от  
10.03.2025 № 6

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ ВМО «Федотовская  
средняя школа» от  
10.03.2025 № 58/1 - ОД



**Порядок  
ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие)  
в МБОУ ВМО «Федотовская средняя школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) (далее Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее ОУ), регулирующим порядок организации и проведения мероприятий по ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. (ст. 58), Уставом школы, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Неаттестация по предметам за четверть (полугодие) выставляется в случае:

1.3.1. пропуска обучающимися более 2/3 учебного времени;

1.3.2. отсутствия необходимого количества отметок в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

**2. Организация мер по ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие)**

2.1. Заместитель директора по УМР на основании результатов четверти (полугодия) и по заявлению родителей готовит проект приказа « О ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) с указанием сроков и ответственных лиц.

2.2. Классный руководитель посредством вручения уведомления не позднее, чем через 3 дня после издания приказа, доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о неаттестации по предметам за четверть (полугодие), информацию о сроках ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие). Второй экземпляр уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора по УМР.

2.3. Материалы для ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) разрабатываются учителем, рассматриваются на МО, согласовываются с заместителем директора по УМР. Все материалы и работы обучающегося хранятся у заместителя директора по УМР.

2.4. Формы ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с ФГОС, могут быть следующими:

- письменные формы аттестации: диктант, контрольная работа, изложение, сочинение или изложение с творческим заданием, тестовая работа, письменный зачёт, тест, метапредметная комплексная работа;

- устные формы аттестации: защита реферата, проекта, сдача нормативов по физической культуре, тематический зачёт, творческая работа.

2.5. Обучающийся самостоятельно осваивает основную образовательную программу по учебному предмету, по которому по итогам четверти (полугодия) выставлена неаттестация.

2.6. Ликвидация неаттестации по предметам за четверть (полугодие) осуществляется во внеурочное время.

2.7. Ответственность за исполнение сроков ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) несут родители (законные представители) обучающегося.

2.8. Контроль за своевременностью ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие) осуществляет классный руководитель обучающегося и заместитель директора по УМР.

2.9. Продление сроков ликвидации обучающимися неаттестации по предметам за четверть (полугодие) возможно в индивидуальном порядке (в случае болезни обучающегося, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях и пр.).

### **3. Права и обязанности субъектов образовательного процесса**

3.1. Родители (законные представители):

3.1.1 Обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации неаттестации.

3.1.2. Несут ответственность за выполнение обучающимся:

- задания, полученного для подготовки ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие);

- сроков ликвидации неаттестации по предметам за четверть (полугодие), установленных приказом по школе.

3.1.3. Имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2 Обучающиеся:

3.2.1. Обязаны в соответствии со сроками ликвидировать неаттестацию по предметам за четверть (полугодие)

3.3. Классный руководитель обязан:

- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о возникновении неаттестации по предметам за четверть (полугодие);
- организовать сбор заявлений на ликвидацию неаттестации по предметам за четверть (полугодие) и передать заместителю директора.